



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. & Δ.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
1<sup>ο</sup> ΓΕ.Λ. ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ

18<sup>ο</sup> χλμ. Θεσσαλονίκης-Περαίας  
57019 Νέοι Επιβάτες

Τηλ: 23920-29736  
Fax: 23920-29707  
E-mail: [mail@lyk-n-epivat.thess.sch.gr](mailto:mail@lyk-n-epivat.thess.sch.gr)  
Ιστοσελίδα: <http://lyk-n-epivat.thess.sch.gr>

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ν. Επιβάτες, 6/12/2022  
Αρ. Πρωτ.: 650

ΠΡΟΣ: **ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ**  
(μέσω ΔΔΕ Ανατολικής Θεσσαλονίκης)

**ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή κλειστών προσφορών τετραήμερης εκδρομής των Α' και Β' Λυκείου στη Νυρεμβέργη-Νταχάου-Μόναχο »**

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

Το 1<sup>ο</sup> ΓΕΛ Θερμαϊκού προτίθεται να πραγματοποιήσει **4ήμερη αεροπορική εκδρομή στη Νυρεμβέργη - Νταχάου - Μόναχο** (τρεις διανυκτερεύσεις) και μέσω της ιστοσελίδας της ΔΔΕ Ανατολικής Θεσσαλονίκης,

### ΚΑΛΕΙ

τα ενδιαφερόμενα Πρακτορεία που λειτουργούν νόμιμα, να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους.

#### 1. ΕΠΙΘΥΜΗΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- **Μεταφορά:** Αεροπορικώς προς Νυρεμβέργη και επιστροφή από το Μόναχο και τουριστικά λεωφορεία στη διάθεση των εκδρομέων για την μετακίνησή τους από το σχολείο προς το αεροδρόμιο και αντιστοίχως στην επιστροφή και όλες τις μετακινήσεις και επισκέψεις τους στον τόπο προορισμού με όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (ελεγμένα από ΚΤΕΟ, πλήρως κλιματιζόμενα, με έγγραφα καταλληλόλητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, κλπ) καθώς και να τηρούν όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για την μετακίνηση των μαθητών (ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί, τήρηση μέτρων ασφαλείας, κλπ)
- **Χρόνος πραγματοποίησης : 1 με 10 Μαρτίου 2023**
- **Αριθμός συμμετοχών:** κατά προσέγγιση 45 μαθητές/τριες & 4 συνοδοί καθηγητές/τριες.
- **Ξενοδοχεία : 4\***, με πρωινό ή και ημιδιατροφή

- **Δωμάτια** : Τρίκλινα για μαθητές και Μονόκλινα για τους συνοδούς.
- **Συνοδοί Πρακτορείου** : Έμπειροι συνοδοί και ξεναγοί για όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

## 2. ΑΣΦΑΛΙΣΗ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ (ΕΟΤ).
- Υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής και Επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή (αριθμός - φωτοτυπία συμβολαίου).
- Πρόσθετη ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος μαθητή ή συνοδού καθηγητή.
- Ειδική έξτρα ασφάλεια πλήρους αποζημίωσης σε περίπτωση κρούσματος Covid 19 είτε μέχρι και 6 μέρες πριν την αναχώρηση είτε κατά τη διάρκεια της εκδρομής. Για τη 2<sup>η</sup> περίπτωση να περιλαμβάνει και να αναφέρεται το ξενοδοχείο καραντίνας και η αποζημίωση να περιλαμβάνει και τα έξοδα μετακίνησης και παραμονής και του συνοδού του μαθητή.
- Επιστροφή των χρημάτων σε περίπτωση ακύρωσης συμμετοχής μαθητή λόγω ανωτέρας βίας.
- Ρητή αναφορά στην κατηγορία και το τόπο του προτεινόμενου καταλύματος(να προσκομισθεί έγγραφη διαβεβαίωση στην επωνυμία του σχολείου για κράτηση δωματίων σε αυτά). Με το πέρας της εκδρομής θα δοθούν στους μαθητές ατομικές-ονομαστικές αποδείξεις πληρωμής. Ζητείται η **τελική συνολική τιμή** του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η **επιβάρυνση ανά μαθητή**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Οι προσφορές δεν θα τροποποιηθούν για οποιοδήποτε λόγο μέχρι το πέρας της εκδρομής.

Κάθε προσφορά θα πρέπει να κατατεθεί κλειστή (και όχι με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) από το ταξιδιωτικό γραφείο στο **γραφείο της Διεύθυνσης του Λυκείου** μέχρι την **Πέμπτη 15-12-2022 και ώρα 12.00** οι δε προσφορές θα ανοιχτούν από την επιτροπή αξιολόγησης στο γραφείο της Διεύθυνσης **την ίδια μέρα και ώρα**.

**Κύριο κριτήριο** για την επιλογή του ταξιδιωτικού πρακτορείου είναι η ασφάλεια των μαθητών μας και η αξιοπιστία του πρακτορείου, όπως προκύπτει από την εμπειρία και τη φήμη του. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την **ΑΡΤΙΟΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ** της εκδρομής.

Προσοχή! Καμία προσφορά δε θα γίνει δεκτή αν δεν περιλαμβάνονται όλοι οι προαναφερθέντες όροι.

Οι προσφορές θα ανοιχτούν, όπως προβλέπει ο νόμος, ενώπιον επιτροπής καθηγητών, αντιπροσώπων των μαθητών και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Πάνω στο φάκελο πρέπει να υπάρχει η ένδειξη: **«Για την Εκδρομή των Α' και Β' Λυκείου στη Νυρεμβέργη - Νταχάου - Μόναχο»**

Η τελική διαμόρφωση του ιδιωτικού συμφωνητικού θα γίνει σε συνεργασία με δικηγόρο του σχολείου.



Η Αν. Διευθύντρια

Μαργαρίτη Παναγιώτα  
Φυσικής Αγωγής